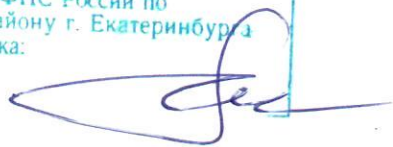


Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1046603189240
в новой редакции представлен
при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 04 июля 2017 года
за ГРН 0170050071353
Инспекция ФНС России по
Верх-Исетскому району г. Екатеринбург
Заместитель начальника:
Матвеева А. В.



УТВЕРЖДЕН:
Приказом Министерства по управлению
государственным имуществом
Свердловской области

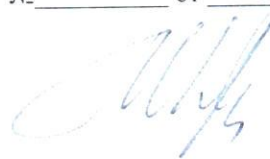
№ 2659 от 02.12.2016

СОГЛАСОВАН:

Министерство энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства Свердловской области

И. В. Министр

№ — от 03.11.2016



И. П. Тарасов

УСТАВ

Государственного унитарного предприятия Свердловской области «Газовые сети» (Новая редакция)

г. Екатеринбург
2016 г.

Глава 1. Общие положения

1. Государственное унитарное предприятие Свердловской области «Газовые сети» действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом. Предприятие создано Постановлением Правительства Свердловской области от 25.12.2002 г. № 1451-ПП. В качестве учредителя Предприятия выступает Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области.

2. В своей деятельности Предприятие также руководствуется решениями Правительства Свердловской области, Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области либо иного органа государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3. Предприятие находится в ведомственном подчинении Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее – отраслевой исполнительный орган).

4. Полное фирменное наименование Предприятия: **Государственное унитарное предприятие Свердловской области «Газовые сети».**

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: **ГУП СО «Газовые сети».**

5. Предприятие является юридическим лицом и обладает всеми правами и несет все обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

6. Имущество Предприятия находится в государственной собственности Свердловской области. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве хозяйственного ведения в соответствии с целевым назначением имущества и предметом деятельности Предприятия.

7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Свердловская область не несет ответственности по обязательствам Предприятия, а Предприятие не несет ответственности по обязательствам Свердловской области, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Собственником имущества Предприятия является Свердловская область. В качестве учредителя Предприятия выступает Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Учредитель, Уполномоченный орган).

9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование и указание на место нахождения, товарные знаки и другие, необходимые для хозяйственной деятельности, реквизиты.

10. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Изменения, внесенные в настоящий устав Предприятия, или устав Предприятия в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

12. Предприятие не имеет филиалов, представительств.

13. Предприятие вправе создавать филиалы и открывать представительства с согласия Учредителя.

14. Место нахождения Предприятия: **620014, город Екатеринбург, ул. Радищева, 2/8 Марта, 28.** Почтовый адрес Предприятия: **620014, город Екатеринбург, ул. Радищева, 2/8 Марта, 28.**

Об изменении почтового адреса Предприятие обязано уведомлять орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и Учредителя.

Глава 2. Цели и предмет, виды деятельности Предприятия

15. Основной целью деятельности Предприятия является извлечение прибыли. Целями деятельности Предприятия также являются:

- создание условий для развития конкуренции в сфере ТЭК и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области;

- создание условий для повышения эффективности вложения средств в программы технического перевооружения объектов ТЭК и внедрения энергосберегающих технологий; - привлечение инвестиций в программы развития ТЭК, внедрения новых технологий в области энергоснабжения и энергосбережения;

- реализация государственной политики по эффективному использованию топливно-энергетических ресурсов на территории Свердловской области (электрической и тепловой энергии, твердых, жидких и газообразных видов топлива (далее - ТЭР) в соответствии с действующим законодательством);

- мониторинг качества всех видов ТЭР, хранящихся, вырабатываемых, транспортируемых, используемых, утилизируемых на территории Свердловской области;

- предоставление исполнительным органам государственной власти Свердловской области, контрольно-надзорным и правоохранительным органам систематизированной информации о качестве и рациональном использовании ТЭР при их выработке, транспортировке, использовании, хранении, реализации и утилизации;

- подготовка предложений и рекомендаций по вопросам соблюдения действующего законодательства в части рационального и эффективного использования ТЭР органам государственной власти Свердловской области и органам местного самоуправления Свердловской области, контрольно-надзорным и правоохранительным органам.

Предметом деятельности Предприятия являются: выполнение функций специализированной газораспределительной организации, эксплуатация местных газораспределительных сетей и развитие газификации Свердловской области.

16. Для достижения целей, указанных в пункте 15 настоящего устава, Предприятие вправе осуществлять следующие виды деятельности:

16.1. транспортировка природного газа по местным газораспределительным сетям и магистральным газопроводам на территории Свердловской области (распределение газообразного топлива) и деятельность по технологическому присоединению;

16.2. эксплуатация взрывопожароопасных производственных объектов и объектов газоснабжения, не являющихся опасными производственными объектами, на территории Свердловской области;

16.3. деятельность в области промышленной безопасности опасных производственных объектов на территории Свердловской области;

16.4. проектирование, строительство, организация строительства объектов капитального строительства в сфере газоснабжения на территории Свердловской области;

16.5. оказание услуг и выполнение работ по техническому обслуживанию (технической эксплуатации) и аварийно-диспетчерскому обслуживанию объектов газоснабжения на территории Свердловской области;

- 16.6. деятельность аварийно-спасательных формирований;
- 16.7. транспортировка, перевалка, хранение, реализация сжиженного углекислого газа оптом и в розницу;
- 16.8. сдача в аренду недвижимого имущества в хозяйственном ведении Предприятия;
- 16.9. деятельность по постановке на кадастровый учет, оформлению прав и охранных зон в отношении объектов недвижимости в сфере газоснабжения в собственности Свердловской области;
- 16.10. разработка и реализация муниципальных и областных программ по развитию газификации Свердловской области;
- 16.11. прочая деятельность в области газоснабжения;
- 16.12. рекламная деятельность;
- 16.13. оптовая и розничная торговля непродовольственными товарами;
- 16.14. деятельность в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций;
- 16.15. деятельность в области метрологии, стандартизации и сертификации в области газоснабжения;
- 16.16. перевозка грузов;
- 16.17. внешнеэкономическая деятельность;
- 16.18. оказание консалтинговых и инжиниринговых услуг;
- 16.19. образовательная деятельность.

17. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов газоснабжения.

18. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Имущество, фонды Предприятия. Распределение прибыли

19. Имущество, закрепленное учредителем за Предприятием, принадлежит последнему на праве хозяйственного ведения, отражается на его самостоятельном балансе и является государственной собственностью Свердловской области. Помимо государственной собственности Свердловской области за Предприятием не может быть закреплено на праве хозяйственного ведения имущество иных форм собственности.

20. Условия и порядок осуществления права хозяйственного ведения государственным имуществом определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

21. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении за Предприятием, возникает с момента передачи имущества, если иное не установлено федеральным законодательством. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, в том числе за счет собственной прибыли, являются государственной собственностью Свердловской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

22. Осуществляя право хозяйственного ведения, Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом, совершает в отношении его любые действия, не противоречащие законодательству и настоящему уставу.

Осуществление этого права не должно ущемлять интересы собственника.

23. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

24. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника (Уполномоченного органа).

25. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

26. Предприятие согласовывает с собственником (Уполномоченным органом) совершение крупной сделки в соответствии со ст. 23 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

27. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

28. Предприятие не вправе без согласия собственника (Уполномоченного органа) совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

29. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

30. Для обеспечения деятельности Предприятия образуется уставный фонд в размере 294 937 000 (Двести девяносто четыре миллиона девятьсот тридцать семь тысяч) рублей.

31. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, Предприятие в течение месяца обязано уведомить об этом Учредителя, который обязан произвести в установленном порядке уменьшение уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

32. Уменьшение уставного фонда производится в порядке, предусмотренном ст. 15 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

33. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено по решению Учредителя за счет дополнительной передачи ему имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности за истекший финансовый год в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

34. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- 1) объекты государственной собственности Свердловской области, закрепленные за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- 2) финансовые ресурсы Предприятия;

- 3) амортизационные отчисления;
- 4) кредиты банков;
- 5) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, или граждан;
- 6) прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- 7) капитальные вложения и дотации из областного бюджета, целевые бюджетные ассигнования;

8) иные, не запрещенные действующим законодательством источники.

35. Предприятие вправе открывать расчетные и другие счета в любом банке для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.

36. Предприятие несет полную ответственность за соблюдение кредитных договоров и расчетной дисциплины. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Предприятие вправе осуществлять заимствования только при условии согласования с собственником (уполномоченным органом) объема и направлений использования привлекаемых средств.

37. Предприятие реализует свою продукцию (товары, работы, услуги) по ценам (тарифам), установленным по соглашению с контрагентами, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - по ценам, установленным или регулируемым уполномоченными на то государственными органами.

38. Для осуществления своей хозяйственной деятельности Предприятие имеет право по согласованию с Учредителем создавать филиалы, представительства с открытием им текущих и расчетных счетов.

39. Предприятие за счет остающихся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд и иные фонды в порядке, предусмотренном положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

40. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

41. Предприятие ежегодно перечисляет в областной бюджет часть чистой прибыли от использования имущества Предприятия в порядке, в размерах и в сроки, установленные Правительством Свердловской области (уполномоченным органом). Оставшаяся после перечисления в областной бюджет часть чистой прибыли поступает в самостоятельное распоряжение Предприятия.

42. Предприятие ежегодно производит амортизацию объектов государственной собственности Свердловской области, закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения.

Размер и порядок амортизационных отчислений устанавливаются Предприятием самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

43. Предприятие обязано проводить инвентаризацию имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, в порядке и в сроки, определенные положением о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации. Копия акта инвентаризации предоставляется Учредителю в течение 10 дней с момента его составления.

Глава 4. Права и обязанности Предприятия

44. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие целям и предметам деятельности, предусмотренным настоящим уставом. Установление, изменение

или прекращение гражданских прав и обязанностей Предприятия осуществляется на основании действующего законодательства Российской Федерации и заключаемых Предприятием договоров.

45. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

46. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

1) создавать филиалы и открывать представительства с правом открытия им текущих и расчетных счетов;

2) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

3) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

4) передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

5) осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

6) распоряжаться результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством налогов и других обязательных платежей, а также перечисления в бюджет Свердловской области части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия;

7) планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

8) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, штатное расписание;

9) устанавливать для своих сотрудников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

10) определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие Предприятия.

47. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

48. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Свердловской области, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

49. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

50. Руководитель Предприятия ежегодно разрабатывает и представляет в адрес Учредителя и отраслевой исполнительный орган, осуществляющий координацию и регулирование деятельности Предприятия, программу финансово-хозяйственной

деятельности Предприятия на следующий год согласно порядку и форме, предусмотренным Правительством Свердловской области.

Программа финансово-хозяйственной деятельности Предприятия должна содержать сведения о предполагаемых объемах выпуска продукции, выполнения работ, оказания услуг, доходах Предприятия и иные сведения, характеризующие деятельность Предприятия в планируемом периоде.

51. Руководитель предприятия ежегодно отчитывается о достижении установленных показателей экономической эффективности деятельности Предприятия и об исполнении программы финансово-хозяйственной деятельности Предприятия за предшествующий год на заседании Межведомственной комиссии по эффективности управления государственной собственностью Свердловской области.

Предприятие предоставляет Учредителю и отраслевому исполнительному органу отчет о выполнении программы финансово-хозяйственной деятельности Предприятия в сроки, установленные Правительством Свердловской области.

52. Предприятие обязано в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1) выполнять утвержденные в установленном порядке основные показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

2) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

3) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы;

4) выполнять обязательства перед бюджетом по уплате обязательных платежей, а также обязательства по уплате платежей во внебюджетные фонды;

5) обеспечивать сохранность и надлежащее использование закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения государственного имущества, а также осуществлять его страхование в соответствии с действующим законодательством;

6) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

7) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

8) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово - хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

9) представлять органам государственной власти информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом;

10) осуществлять эффективное использование государственного имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения, распоряжаться движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за Предприятием на праве хозяйственного ведения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим Уставом;

11) ежегодно проводить мероприятия по выявлению, учету и введению в хозяйственный оборот результатов научно - технической и интеллектуальной деятельности Предприятия;

12) ежегодно проводить аудиторские проверки в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

53. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

54. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника (Уполномоченного органа).

55. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием исключительно с согласия собственника (Уполномоченного органа) в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Глава 5. Управление Предприятием. Порядок назначения на должность Руководителя Предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора

56. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом.

57. Единоличным исполнительным органом Предприятия является его руководитель - Генеральный директор. Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

58. Руководитель Предприятия назначается на должность на конкурсной основе в порядке, установленном Правительством Свердловской области.

Заключение трудового договора с победителем конкурса на должность руководителя Предприятия осуществляется Уполномоченным органом на основании распоряжения Правительства Свердловской области о назначении руководителя Предприятия в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

59. Трудовой договор с руководителем Предприятия прекращается по истечении срока его действия.

60. Порядок прекращения трудового договора по истечении срока его действия.

За два месяца до истечения срока действия трудового договора с руководителем Предприятия Уполномоченный орган уведомляет в письменной форме руководителя Предприятия о расторжении с ним трудового договора в связи с истечением срока действия договора.

Представление Уполномоченного органа об освобождении от должности руководителя Предприятия и уведомление руководителя Предприятия о расторжении с ним трудового договора в связи с истечением срока действия договора с отметкой о вручении и (или) с приложением документов, подтверждающих его вручение, направляются для принятия решения Председателю Правительства Свердловской области не позднее чем за месяц до окончания срока действия трудового договора с руководителем Предприятия.

61. Трудовой договор с руководителем Предприятия может быть досрочно расторгнут по решению Правительства Свердловской области по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством, в том числе в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, по дополнительным основаниям, предусмотренным трудовым договором с руководителем Предприятия.

Трудовой договор с руководителем Предприятия может быть досрочно расторгнут в связи с принятием Правительством Свердловской области решения о досрочном

прекращении трудового договора в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель Предприятия имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор (по собственному желанию), предупредив об этом Уполномоченный орган в письменной форме не позднее чем за один месяц.

62. При досрочном расторжении трудового договора с руководителем Предприятия Уполномоченный орган направляет соответствующее представление на имя Председателя Правительства Свердловской области об освобождении руководителя Предприятия от занимаемой должности и расторжении с ним трудового договора для принятия соответствующего распоряжения Правительства Свердловской области.

63. На период проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя Предприятия и до назначения Правительством Свердловской области победителя конкурса на должность руководителя Предприятия Уполномоченный орган назначает исполняющего обязанности руководителя Предприятия.

64. Руководитель Предприятия подотчетен Правительству Свердловской области, Уполномоченному органу, а также отраслевому исполнительному органу в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

65. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение руководителем Предприятия своих должностных обязанностей Уполномоченный орган имеет право в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, применить к руководителю Предприятия дисциплинарные взыскания, за исключением увольнения.

66. Увольнение как мера дисциплинарного взыскания может применяться к руководителю Предприятия Правительством Свердловской области на основании представления Уполномоченного органа или отраслевого исполнительного органа.

67. Руководитель Предприятия организует выполнение решений Правительства Свердловской области, Уполномоченного органа, отраслевого исполнительного органа.

68. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Предприятию в порядке, предусмотренном действующим законодательством. В случаях, предусмотренных федеральным законом, Руководитель Предприятия возмещает убытки, причиненные его виновными действиями.

При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством.

69. Руководитель Предприятия несет персональную ответственность за обеспечение соответствия результатов деятельности Предприятия утвержденным в установленном порядке показателям экономической эффективности деятельности Предприятия.

70. Руководитель решает все вопросы деятельности Предприятия, входящие в его компетенцию в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

71. Учредитель и трудовой коллектив не вправе вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность руководителя Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

72. Руководитель осуществляет прием, увольнение работников Предприятия, выполняет иные функции работодателя, предусмотренные трудовым законодательством.

73. Руководитель действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета, утверждает штатное расписание Предприятия. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия. Руководитель самостоятельно определяет график своей деятельности, предварительно письменно согласовывая с Уполномоченным органом сроки своего отпуска и командировок.

74. Руководитель Предприятия определяет штатную численность работников Предприятия, утверждает положения о структурных подразделениях Предприятия. Руководитель с предварительного уведомления Уполномоченного органа назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей, а также согласовывает с Уполномоченным органом прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора.

75. Руководитель на период своего временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и иное) по согласованию с Уполномоченным органом возлагает исполнение обязанностей на одного из заместителей Руководителя.

76. Взаимоотношения работников и руководителя Предприятия, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

Отношения работника и Предприятия, возникшие на основе договора подряда, регулируются гражданским законодательством Российской Федерации.

77. Формы, системы и размер оплаты труда работников Предприятия, а также другие виды доплат устанавливаются руководителем Предприятия.

Предприятие обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников.

78. Трудовой коллектив Предприятия составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

79. Трудовой коллектив Предприятия осуществляет полномочия в соответствии с действующим законодательством, в том числе:

1) рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с уставом Предприятия и действующим законодательством;

2) согласовывает перечень и порядок представления работникам Предприятия социальных льгот из фонда «социального развития».

Глава 6. Отчетность и контроль

80. Предприятие ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Представляет государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

81. Руководитель отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета на Предприятии, своевременное представление финансовой и статистической отчетности в соответствующие органы несет Руководитель Предприятия в соответствии с действующим законодательством.

82. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учредителя должен быть ознакомлен, по его требованию, со всеми сведениями, составляющими коммерческую тайну Предприятия.

83. Налоговые, природоохранные, антимонопольные и другие государственные органы, на которые законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Предприятия, осуществляют ее по мере необходимости и в пределах своей

компетенции. Предприятие имеет право не выполнять требования этих органов по вопросам, не входящим в их компетенцию и не знакомить их с материалами, не относящимися к предмету контроля.

84. Руководитель Предприятия обязан представлять в Уполномоченный орган бухгалтерскую отчетность с отметкой налогового органа и отчет по утвержденной форме, включающий сведения об исполнении плана финансово - хозяйственной деятельности Предприятия за предыдущий год, в порядке, предусмотренном Правительством Свердловской области.

85. Контролируя финансово-хозяйственную деятельность Предприятия, состояние и направление использования объектов государственной собственности Свердловской области, Правительство Свердловской области, Уполномоченный орган, отраслевой исполнительный орган вправе проводить плановые или внеплановые проверки деятельности Предприятия.

Плановые и внеплановые проверки проводит рабочая группа, состав которой утверждает Правительство Свердловской области, Уполномоченный орган, отраслевой исполнительный орган.

В состав рабочей группы могут входить представители исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

86. Результаты ревизий и проверок должны быть сообщены Предприятию.

87. Предприятие в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики обеспечивает сохранность, приведение в надлежащий порядок, длительное хранение и использование документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу) в порядке, предусмотренном государственной архивной службой Российской Федерации, а также ст. 28 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

88. Состав документов и сроки их хранения определяются в соответствии с действующим законодательством. Уничтожение документов допускается только после проведения проверки истечения нормативных сроков их хранения и на основании надлежащим образом составленных и согласованных актов списания.

Глава 7. Социальная деятельность

89. Предприятие обеспечивает социальное развитие, улучшение условий труда, обязательное медицинское, пенсионное и социальное страхование и социальное обеспечение работников Предприятия и членов их семей в соответствии с действующим законодательством.

90. Предприятие обязано обеспечить своим работникам безопасные условия труда, и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

91. Предприятие может самостоятельно устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы, а также поощрять работников организаций, обслуживающих трудовой коллектив и не входящих в состав Предприятия.

92. Руководитель Предприятия осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных, постоянно работающих на Предприятии и работу по бронированию военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу.

Глава 8. Реорганизация и ликвидация Предприятия

93. Предприятие может быть реорганизовано по решению Правительства Свердловской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

94. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

95. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

96. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

97. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

98. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по решению Правительства Свердловской области (либо иного органа государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области).

99. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

100. Общий порядок и условия реорганизации и ликвидации Предприятия, образования и работы ликвидационной комиссии, расчетов с кредиторами, бюджетом и т.д., а также иные, связанные с этим вопросы, осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

101. При реорганизации и ликвидации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

102. Имущество ликвидируемого Предприятия после удовлетворения требований кредиторов, расчетов с бюджетом, работниками Предприятия передается в государственную казну Свердловской области.

103. При ликвидации Предприятия документы, перечень которых предусмотрен ст. 28 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в том числе документы по личному составу Предприятия и документы, имеющие научно-историческое значение, подлежат передаче на хранение в государственный архив в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

104. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, передаются Учредителю для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

105. Ликвидация считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность, с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

39101a 13001
27.06.12

Прошито и скреплено печатью
на 13 тринадцати листах
Инспекция ФНС России по
Верх-Исетскому району, Екатеринбург
Заместитель начальника
Матвеева М.В.



13

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на _____
_____ листах